**M**

**Dyplom magisterski 2025/2026** – zalecenia i sugestie

**Wydział Form Przemysłowych** Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Opracowano na podstawie poszerzonego posiedzenia kolegium dziekańskiego   
w październiku 2013 roku, z korektą na rok 2025/2026.

**Wybór promotora**

**I. Praca magisterska**

*semestr 3. i 4. studiów stacjonarnych 2. stopnia*

1. **Wybór Promotora**

Student wybiera promotora spośród uprawnionych do dyplomowania pracowników (prof., dr hab. i dr) prowadzących zajęcia projektowe. W pierwszej kolejności student dokonuje wyboru promotora spośród pracowników z drugiego stopnia, a w przypadku przekroczenia limitu dyplomantów (wynoszącego 2 osoby), możliwy jest wybór promotora spośród pracowników z 1. stopnia. Deklaracje wyboru należy zgłaszać przyszłym promotorom do 25 czerwca mając zaliczony 2. semestr studiów. Student, który nie uzyskał akceptacji od pierwotnie wybranego promotora zobowiązany jest zwrócić się do kolejnego w terminie do 27 czerwca.

1. **Wybór Recenzenta**

Promotor wybiera recenzenta pracy. Recenzentem pracy magisterskiej może być specjalista co najmniej ze stopniem doktora, w szczególnych, wyjątkowych wypadkach nauczyciel akademicki lub za zgodą Rady Wydziału, specjalista w wymaganej dziedzinie spoza uczelni. Wybór recenzentów spoza uczelni musi zostać zatwierdzony przez Radę Wydziału. Wybór recenzenta spoza ASP oznacza konieczność przygotowania załączników nr 2 i umowy dla tej osoby na przygotowanie recenzji   
i udziału w komisji egzaminacyjnej (koszty pokrywane są z budżetu Wydziału, co wymaga zgody Dziekana WFP).

Złożenie konkluzji recenzji w wyznaczonym terminie jest jednym z warunków dopuszczenia pracy magisterskiej do obrony (§ 42 Regulaminu Studiów).

1. **Harmonogram pracy**

Student w porozumieniu z promotorem zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu pracy nad dyplomem magisterskim i jest on wiążący dla studenta. W przypadku współpracy z podmiotem zewnętrznym należy uwzględnić zakres pracy i realizację projektu umożliwiające obronę   
w wyznaczonym terminie.

1. **Zakres pracy**

Pracę Magisterską stanowi samodzielny – autorski projekt wraz z opisem. Regulamin Studiów mówi, że praca magisterska obejmuje: realizację pracy projektowej i pisemny opis pracy. Praca magisterska nie może być realizowana w zespole, w którym poszczególne części projektu są wspólnie realizowane, efekt pracy musi być w całości odrębnym zadaniem projektowym jednej osoby łącznie z opisem.

Pracę magisterską stanowi projekt uzupełniony pracą pisemną o tematyce związanej z kierunkiem prowadzonych przez dyplomanta badań. Student powinien wykazać się wiedzą oraz umiejętnościami umożliwiającymi mu podjęcie samodzielnej pracy zawodowej w charakterze projektanta wzornictwa, w obrębie wybranej specjalizacji projektowanie form przemysłowych lub projektowanie komunikacji wizualnej.

W skład pracy magisterskiej powinny wchodzić następujące elementy:

**Prezentacja w formie wystawienniczej**

obejmująca m.in.: plansze przedstawiające projekt (ilość uzależniona od decyzji promotora), opatrzone metryką z informacjami (imię i nazwisko dyplomanta, tytuł pracy, stwierdzenie *praca dyplomowa magisterska,* stopień/tytuł naukowy oraz imię i nazwisko promotora, nazwa uczelni, wydziału, katedry, pracowni, forma i stopień studiów, rok akademicki), modele, makiety, prototypy, itp.

***Plansza*** *– wydruk cyfrowy na arkuszu papieru w formacie 100* **×** *70 cm*

***Model******przestrzenny*** *– obiekt / makieta przestrzenna w skali, wykonana technikami modelarskimi*

***Cyfrowa prezentacja*** *– plik cyfrowy PDF, który zawiera uporządkowany i chronologicznie zestawiony materiał dokumentujący przebieg pracy nad dyplomem.*

**Praca pisemna** **wydruk, 3 egzemplarze (dla recenzenta, dla promotora do archiwum pracowni oraz do akt studenta w dziekanacie)**

Elementami pracy pisemnej są:

**a)** strona tytułowa

**b)** spis treści

**c)** wstęp

**d)** część pisemna (studium problemu projektowego)

**e)** odsyłacze, przypisy

**f)** opis projektu wraz z odpowiednią dokumentacją

**g)** bibliografia

**h)** spis ilustracji

**i)** abstrakt (streszczenie) w języku polskim *– do 1500 znaków (ze spacjami)*

**j)** abstrakt w języku angielskim – *do 1500 znaków (ze spacjami)*

**ad. a – strona tytułowa**

Strona tytułowa powinna zawierać następujące informacje (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Pisma okólnego nr 2/2022 Rektora z dnia 20 września 2022 r. w sprawie wytycznych dla rad wydziałów w zakresie ustalania szczegółowych zasad dyplomowania):

1. Logo Uczelni
2. Pełną nazwę Uczelni
3. Nazwę Wydziału
4. Kierunek studiów
5. Specjalność (projektowanie form przemysłowych lub projektowanie komunikacji wizualnej)
6. Imię i nazwisko studenta
7. Nr albumu
8. Temat pracy dyplomowej
9. Nazwa pracowni i nazwa katedry, w której zrealizowano pracę dyplomową
10. Stopień/tytuł, imię i nazwisko promotora pracy dyplomowej
11. Stopień/tytuł, imię i nazwisko recenzenta pracy dyplomowej
12. Miejscowość, rok kalendarzowy

**ad. c – wstęp**

Wstęp powinien określać cel pracy, przyczyny wyboru danego tematu i jego zakres.

**ad. d – praca pisemna (studium problemu projektowego)**

Pisemna część pracy pozostaje w bezpośrednim związku z projektem, stanowiąc studium problemu projektowego poruszające aspekty ekonomiczne, ergonomiczne, estetyczne, etyczne, psychologiczne, semiotyczne, społeczne, technologiczne itp. Może wskazywać określone źródła inspiracji, powołując się na wybrane przykłady z historii i współczesnego wzornictwa lub odwoływać się do dokonań innych dyscyplin naukowych. W tekście pojawić się mogą również notatki towarzyszące powstawaniu projektu, analiza stanu istniejącego oraz przegląd innych rozwiązań tego samego lub podobnego problemu projektowego.

**ad. e – odsyłacze, przypisy**

Przypisy mogą znajdować się na poszczególnych stronach, na końcach rozdziałów bądź na zakończenie całej części pisemnej. Takie same zasady zapisu źródeł obowiązują zarówno w przypisach, jak i w bibliografii, z tą różnicą, że w przypisie powinien pojawić się również numer strony.

**ad. f – opis projektu wraz z odpowiednią dokumentacją**

Wnioski z pisemnej części pracy powinny w wyraźny sposób wpłynąć na uformowanie się ostatecznych założeń projektowych. Opis projektu powinien zawierać wszystkie niezbędne informacje dotyczące funkcji, formy, konstrukcji, procesu użytkowego, technologii, materiałów itp.

Forma dokumentacji uzależniona jest od specjalności projektowej.

**dokumentacja projektu 3D** powinna zawierać następujące elementy:

rysunki techniczne przedmiotu, schemat działania oraz detale niezbędne dla przedstawienia konstrukcji, informacje materiałowo-technologiczne, wizualizacje przedmiotu wykonane   
w wybranym programie komputerowym bądź ręcznie, dokumentację fotograficzną

**dokumentacja projektu 2D** to zbiór szczegółowych rysunków, szablonów i informacji

dotyczących takich składników projektu jak: typografia, formaty, proporcje, layout, znaki graficzne, kolorystyka, konstrukcja, materiały i techniki druku; w skład dokumentacji wchodzą również wydruki wszystkich elementów projektu (w odpowiedniej skali)

**Informacja o użyciu mechanizmów Sztucznej Inteligencji** – wykorzystane systemy SI oraz sposób ich użycia winny być czytelnie opisane i odpowiednio oznaczone (np. w rozdziale dotyczącym metod badawczych). Używanie SI nie zwalnia studenta z odpowiedzialności za wszelkie treści zawarte w opracowaniu prac semestralnych oraz dyplomowych, w tym za ewentualne naruszenie praw autorskich.

**ad. g – bibliografia**

Bibliografia powinna obejmować zestawienie publikacji i dokumentów cytowanych lub jedynie związanych z tematem, na które powołuje się dyplomant. Bibliografia powinna być podzielona

na następujące działy:

**Książki**

*w układzie alfabetycznym wg nazwisk autorów – poniżej przykłady:*

Robert Chwałowski, *Typografia typowej książki*, Gliwice: Helion, 2002.

Adam Kowalski, Katarzyna Zawadzka, *Podręcznik socjologii*, Warszawa: PWN, 2008.

*Historie Słowian. Szkic*, red. Tadeusz K. Olszański, Sękowa: Muzeum Okręgowe w Sękowej, 1998.

**czasopisma (artykuły)**

Albert Wiśniowski, *Inwentyka na co dzień*, [w:] „Architektura i Budownictwo” R. XII, 1975, nr 5,

s. 123–145.

**źródła internetowe**

Karolina Twardowska, *Być dizajnerem*, [http://www](http://www/). swiatprojektanta.pl/ (dostęp 25 listopada 2013).

**ad. h – spis ilustracji**

Spis ilustracji powinien obejmować wszystkie zdjęcia, rysunki, schematy zamieszczone w pracy (należy wprowadzić ich numerację) z możliwie dokładnym ujawnieniem ich autorów i źródeł pochodzenia. Wszelkie ilustracje wygenerowane za pomocą narzędzi Sztucznej Inteligencji powinny być opisane (nazwa programu, prompty) Część materiałów ilustracyjnych autorstwa samego dyplomanta powinna być wyraźnie oznaczona.

**Dokumentacja pracy w formie cyfrowej**

charakteryzująca się odpowiednią rozdzielczością i wielkością plików pozwalającą na reprodukowanie w wydawnictwach wydziałowych (plik PDF, ilustracje oraz zdjęcia w formacie CMYK, 300 dpi, format zdjęć min. A4). Wszystkie pliki dokumentacji wraz z opisem pracy należy umieścić w dokumentacji w odpowiednim folderze opatrzonym nazwiskiem promotora na dysku wydziałowym ALFA.

**II. Portfolio**

Student przystępujący do obrony pracy magisterskiej powinien posiadać portfolio swoich prac – 1 egzemplarz w formie drukowanej dyplomant przekazuje promotorowi, a promotor udostępnia je do wglądu członkom komisji egzaminacyjnej.

Portfolio to dokumentacja prac projektowych i artystycznych zrealizowanych w trakcie studiów oraz ewentualnie w ramach własnej działalności projektowej. Prace zrealizowane w ramach studiów winny być obligatoryjnie opatrzone komentarzem uwzględniającym: nazwę przedmiotu, stopień   
i rok studiów, semestr, stopień/tytuł oraz imię i nazwisko prowadzącego przedmiot (ewentualnie – współprowadzących), pełną nazwę pracowni, katedry, wydziału i uczelni (dotyczy także prac wykonanych w trakcie pobytu w innych uczelniach, wyjazdów stypendialnych i innych form wymiany międzyuczelnianej).

**III. Egzaminy**

**1. Zaliczenie na zakończenie semestru 3. (krytyka dyplomowa)**

Około tygodnia przed egzaminem semestralnym następuje zaliczenie z oceną – krytyka dyplomowa (absolutorium). Krytyka odbywa się w formie wewnętrznej prezentacji realizowanej w danej pracowni. W absolutorium udział biorą osoby bezpośrednio zaangażowane w przebieg pracy magisterskiej oraz zaproszeni wykładowcy z innych Katedr.   
  
Zaliczenia będą realizowane równolegle (w tym samym czasie) w grupach. Dla każdego studenta będzie przypisane **30 minut** na prezentację stopnia zaawansowania prac nad dyplomem magisterskim.

**2. Egzamin magisterski na zakończenie semestru 4.**

Do egzaminu przystępuje student, który uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał egzaminy przewidziane programem studiów magisterskich. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu magisterskiego są:

1. umieszczenie w formie elektronicznej końcowej dokumentacji pracy dyplomowej magisterskiej na wydziałowym dysku wydziałowym ALFA w wyznaczonym i nieprzekraczalnym terminie (po tym terminie i nie ma możliwości wprowadzania zmian w dokumentacji)
2. umieszczenie w Akademusie pisemnej pracy dyplomowej zgodnie z otrzymaną instrukcją
3. złożenie w dziekanacie oświadczenia o nienaruszaniu praw autorskich

Egzamin magisterski odbywa się nie wcześniej niż dwa tygodnie po złożeniu i dopuszczeniu do obrony pracy dyplomowej wraz z konkluzją recenzenta.

Przebieg egzaminu magisterskiego:

– krótkie przedstawienie dyplomanta przez promotora na podstawie materiału przygotowanego przez dyplomanta  
– prezentacja pracy dyplomowej przez dyplomanta – **25 minut**  
– odczytanie recenzji pracy dyplomowej przez recenzenta  
– obrona pracy dyplomowej (pytania, dyskusja)  
– zamknięte obrady komisji (dokonanie oceny pracy z uwzględnieniem wypełnionych przez członków komisji formularzy w czasie obrony) ?

Egzamin dyplomowy składany jest przed wydziałową komisją egzaminów magisterskich. W skład komisji wchodzi prodziekan (przewodniczący), promotor, recenzent oraz dwóch samodzielnych pracowników badawczo-dydaktycznych. Z przebiegu egzaminu sporządzany jest protokół.

Ocena na dyplomie magisterskim stanowi średnią arytmetyczną trzech składników – oceny za pracę dyplomową, oceny za egzamin dyplomowy oraz średniej ocen ze studiów.

Po zakończonym egzaminie całość prezentowanej pracy (plansze, modele itp.) pozostaje w posiadaniu Wydziału Form Przemysłowych.

**IV. Kryteria oceny**

– warsztat projektowy, organizacja i metody pracy  
– poziom zaprezentowanej wiedzy i umiejętności  
– jakość proponowanego rozwiązania projektowego  
– oryginalność proponowanych rozwiązań, inwencja, pomysłowość, innowacyjność  
– sposób prezentacji

W ocenie całości pracy dyplomowej członkowie komisji wspomagają się formularzem, który wypełniają w trakcie obrony.

Podstawą obliczenia wpisanego do dyplomu wyniku studiów są:

1) średnia arytmetyczna wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń, uzyskanych w ciągu całego okresu studiów, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych

2) ocena całości pracy dyplomowej – średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków komisji, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych

3) ocena całości egzaminu dyplomowego – średnia arytmetyczna ocen wszystkich członków komisji, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych.

Każdy z członków Komisji ma prawo do wnioskowania o przyznanie wyróżnienia pracy dyplomowej, o ile ta spełnia wymogi określone w Regulaminie Studiów (§ 43). Wniosek o wyróżnienie odnotowuje w protokole przewodniczący komisji.  
Wszelkie szczegóły oceniania prac dyplomowych znajdują się w Regulaminie Studiów (§ 42).

**V. Odpowiedzialność promotora i dyplomanta**

Praca dyplomowa jest pracą samodzielną – samodzielność pracy oznacza, że promotor kształtuje temat, udziela wskazówek i wymaga poprawek, ale to dyplomant przygotowuje materiały, a potem dostosowuje je do wskazówek i nanosi wymagane poprawki. Na dyplomancie spoczywa odpowiedzialność za treść pracy – w przypadku wykrycia niedozwolonego wykorzystania cudzych materiałów (plagiatu) może skutkować sądowym lub administracyjnym unieważnieniem dyplomu, nawet wiele lat po obronie.

Promotor pracy dyplomowej ma obowiązek ustalenia ze studentem tematu, zgodnie z kierunkiem   
i specjalnością studiów danego studenta oraz w zgodzie zakresem kompetencji opiekuna pracy dyplomowej. Użycie oraz zakres stosowania algorytmów Sztucznej Inteligencji winny być jasno i klarownie sprecyzowane i uzgodnione pomiędzy studentem a promotorem. Używanie SI nie zwalnia studenta z odpowiedzialności za wszelkie treści zawarte w opracowaniu pracy, w tym za ewentualne naruszenie praw autorskich.

W dalszym etapie formalny obowiązek promotora sprowadza się do systematycznego sprawdzania i zatwierdzania kolejnych etapów pracy, w terminach uzgodnionych indywidualnie z podopiecznymi. Promotor dba nad merytoryczną stroną pracy, nie ma jednak obowiązku poprawiania błędów stylistycznych czy ortograficznych w pracy.

Dyplomant jest odpowiedzialny za napisanie pracy spełniającej wymagania, promotor natomiast   
i później recenzent stwierdzają, czy przedłożona praca spełnia te wymogi. Jeżeli promotor dochodzi do wniosku, że jego dotychczasowe kontakty z dyplomantem nie doprowadziły do powstania pracy o wymaganym przez niego kształcie, to promotor ma prawo oświadczyć, że nie widzi dalszej możliwości jej prowadzenia, nie uzasadniając tego stanowiska.

Dopuszczenie pracy dyplomowej do obrony oznacza, że spełnia ona co najmniej minimalne wymagania merytoryczne i przygotowana została samodzielnie, co potwierdza promotor i recenzent. Należy pamiętać, że praca nad dyplomem powinna odbywać się na zasadach wzajemnego zrozumienia i poszanowania roli promotora i dyplomanta, w zgodzie ze zdrowym rozsądkiem i zwykłą ludzką przyzwoitością.

**VI. Warunki zaliczenia i terminy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot**  **(semestr)** | **Warunki zaliczenia** | **terminy** |
| *Praca dyplomowa magisterska*  *– etap I*  semestr 3. | Wybór promotora pracy magisterskiej  Akceptacja przez Promotora (zgłoszenie mailem do dziekanatu przez Promotora przyjętych Dyplomantów)  Drugi termin wyboru Promotora | **Do 25.06.2025**  **Do 27.06.2025** |
| zgłoszenie **tematu pracy dyplomowej oraz promotora**  w dziekanacie na specjalnym formularzu | **17.11.2025** |
| ostateczne sformułowanie tematu oraz wybór recenzenta przez promotora (zgłoszone do dziekanatu) | **15.12.2025** |
| Zaliczenie 3. semestru — krytyka dyplomowa | **26–30.01.2026** |
|  | Egzamin na zakończenie 3. semestru — przegląd | **2–6.02.2026** |
| *Praca dyplomowa magisterska*  *– etap II*  semestr 4. | Zaliczenie z oceną i dopuszczenie do obrony przez promotora | **29.05.2026** |
| przygotowanie portfolio | **29.05.2026** |
| **ZŁOŻENIE PRACY DYPLOMOWEJ MAGISTERSKIEJ PRZEZ DYPLOMANTA oraz**  umieszczenie dokumentacji pracy w formie cyfrowej na dysku O, ze szczególnym uwzględnieniem faktu, iż **cyfrowa wersja pracy dyplomowej jest wersją ostateczną (nie podlegającą późniejszym modyfikacjom) powinna być zapisana formacie pliku PDF (z tekstem nie zamienionym na krzywe!) na potrzeby obowiązującego ogólnopolskiego systemu kontroli antyplagiatowej** |
| **złożenie konkluzji recenzji** | **8.06.2026** |
| egzamin magisterski | **15–17.06.2026** |